



**Republika e Kosovës**  
**Republika Kosova-Republic of Kosovo**  
**Qeveria -Vlada-Government**

*Ministria e Punëve të Brendshme-Ministarstvo Unutrašnjih Poslova-Ministry of Internal Affairs*

Akademia e Kosovës për Siguri Publike/Kosovska Akademija za Javnu Bezbednost  
Kosovo Academy for Public Safety

---

**Osnivajući se na Zakonu Br.03/L-149 za Civilnu Službu Republike Kosova, kao i Pravilniku Br.02/2010 za Procedure Rekrutacije u Civilnoj Službi, Kosovska Akademija za Javnu Bezbednost (KAJB), objavljuje ovaj:**

**KONKURS**

Naziv radnog mesta: **Vođa Službe za Zajedničke Poslove**

Kategorija i položaj radnog mesta: **Upravni Nivo, koeficijent 9**

Br. i Prep: **KAJB-3/2012,**

Izveštava kod: **Direktora Odeljenja za Opštu Administraciju**

**Zadaci i glavne odgovornosti:**

1. Određuje i sprovodi standardne procedure opštih poslova u okviru KAJB-a.
2. Nadzire logistiku, opremu, snabdevanje, raspodelu i kontrolne sisteme, obezbediti se da osoblje KAJB-a ispunjava i pridržava Standardnih procedura Operisanja i posebnih naredbi.
3. Koordinira poslove sa šefom sektora za Obezbeđenje u aspektu pružanja bezbednosti sprovodeći Unutrašnje Pravilnike za sve one koji borave i koriste prostore KAJB-a.
4. Koordinira poslove sa šefom sektora za Transport na način da se svaki zahtev za zvanična putovanja na vreme realizuju i u predviđenom roku u KAJB.
5. Koordinira poslove sa šefom sektora Medicine u aspektu pružanja zdravstvenih usluga za sve one koji borave i koriste prostore KAJB-a.
6. Odgovoran je za nadziranje svakog podnesenog zahteva u vezi potrebnog materijala, njihovo arhiviranje, njihovu upotrebu, održavanje, tehničku i logističku podršku Akademiji.

7. Obavlja i ostale zadatke u skladu s primenjenim zakonodavstvom koji se povremeno zahtevaju od Direktora Opšte Administracije.

### **Uslovi učešća na regrutaciji**

U Civilnoj službi pravo zapošljavanja imaju punoletni državljani Republike Kosova koji su potpuno sposobni delovati, imaju civilna i politička prava, imaju potrebnu obrazovnu spremu i profesionalnu sposobnost za izvršavanje zadataka koji se zahtevaju za određeni položaj.

### **Procedura konkurisanja**

Za položaj Vođe Divizije za Zajedničke Poslove, procedura konkurisanja je javna (za sve zainteresovane).

### **Potrebna sprema**

Univerzitetska sprema (obavezna).

### **Sposobnost, iskustvo i ostala znanja koji se zahtevaju**

Dobro poznavanje rada kompjuterom primenom programa (Microsoft Word, Excel, Power Point), fleksibilnost i sposobnost raditi pod pritiskom i unutar ograničenih vremenskih rokova, sposobnost raditi s ljudima raznih kultura i religija, pola i raznih političkih pogleda čuvajući/štiteći nepristranost i objektivnost, samo-inicijativu i posvećivanje pažnje detaljima i sposobnost raditi u jednoj ekipnoj sredini ukoliko je potrebno. Najmanje dve (2) godine iskustva u određenoj oblasti/ polju (potrebno je).

### **Zakonski i podzakonski aktovi koji regulišu regrutaciju**

Odabir Vođe Službe za Zajedničke Poslove vrši se u skladu sa Zakonom Br.03/L-149 za Civilnu Službu Republike Kosova, Pravilniku Br.02/2010 za Procedure Regrutacije u Civilnoj Službi, kao i Pravilniku Br.07/2010 za Naimenovanje Civilnih Službenika.

### **Trajanje naimenovanja**

Za položaj Vođe Službe za Zajedničke Poslove, naimenovanje je vremenski neograničeno (karijera), probni period je 12 meseci

### **Datum završetka konkursa**

Konkurs je otvoren 15 kalendarskih dana od datuma objave, počevši od datuma 04.04.2012 do datuma 18.04.2012.

### **Podnošenje zahteva**

Aplikacije se uzimaju i podnose u Kosovskoj Akademiji za Javnu Bezbednost (KAJB),

Kancelarija za Osoblje, br.1. I sprat, nova administrativna zgrada u Vučitrnu, ili preko elektronske adrese na linku: <http://aksp.rks-gov.net/>. Aplikaciji pridodati kopije dokumentacije o kvalifikaciji, iskustvu i ostala potrebna dokumenta koji se zahtevaju za radno mesto za koju vi konkurišete.

*“Civilna Služba Kosova pruža ravnopravne mogućnosti zapošljavanja za sve državljane Kosova, i rado dočekuje aplikacije od svih lica muškog i ženskog pola iz svih zajednica na Kosovu”.*

*“Manjinske zajednice i njihovi pripadnici imaju pravo na pravedno i proporcionalno predstavljanje u organima civilne službe za centralnu i lokalnu javnu administraciju kao što je naznačeno u članu 11, stavu 3 Zakona Br. 03/L-149 za Civilnu Službu Republike Kosova”.*

Poslati zahtevi posle zadnjeg datuma neće se prihvatiti. Nekompletni zahtevi mogu se odbiti.

Zbog velikog broja prihvaćenih zahteva, jedino odabrani kandidati sa uže liste biće kontaktirani.

Za detaljnije informacije možete kontaktirati u Kancelariji za Osoblje, br. tel: 028 570 008 Ext 114 ili 233, od 08:00 – 1600 časova.